



COMUNE DI BOCENAGO

Provincia di Trento

Servizio Segreteria

Determinazione del Responsabile del Servizio

n. 066 d.d. 10.05.2022

OGGETTO: Erogazione del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale – FOREG – Anno 2021 0

CUP:

CIG:

Determinazione con rilevanza ai fini della trasmissione a:

- ☐ ANAGRAFE TRIBUTARIA (scritture private soggette a registrazione in caso d'uso)
- ☐ ANAGRAFE TRIBUTARIA (concessioni, autorizzazioni e licenze)
- ☐ PERMESSI, ASPETTATIVE E DISTACCHI SINDACALI E PER FUNZIONI PUBBLICHE
- ☐ ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI (dipendenti / consulenti)
- ☐ ALBO DEI CONSULENTI (Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione)
- ☐ SICOPAT
- ☐ ALBO SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI E VANTAGGI ECONOMICI

Il responsabile del servizio

Premesso che:

- in data 25 gennaio 2012 fu sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale";
- in data 11.10.2013 venne sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, per il triennio 2013-2015, che si limitò a confermare per gli anni 2013-2014-2015 l'operatività dell'accordo FO.R.E.G. del 25.01.2012 fatta eccezione per i commi 2 e 4 dell'art. 4 "Finanziamento extracontrattuale del FO.R.E.G." e per l'art. 12 "Titolari di posizione organizzativa", la cui disciplina fu trasfusa rispettivamente negli articoli 3 e 5 di tale accordo;
- il 23.12.2016 fu sottoscritto l'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie locali-area non dirigenziale; detto accordo, al Capo III, dall'art. 8 dell'art. 14, introdusse alcune modifiche alla disciplina del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale a dar data dal 2017 e delle disposizioni transitorie per l'anno 2016;
- in data 01.10.2018 è stato sottoscritto il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico economico 2016-2018; in pari data, tra Consorzio dei Comuni Trentini e organizzazioni sindacali è stato sottoscritto l'Accordo di settore per il triennio 2016-2018; alla presa d'atto di entrambi gli accordi, ai sensi dell'art. 176 comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto di cui alla L.R. 03.05.2018, N. 2 e s.m., la Giunta comunale ha provveduto con deliberazioni n. 102 e 103 di data 30.10.2018

Evidenziato che, per quanto riguarda il "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.), il CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale -per il triennio economico 2016/2018 prevede e disciplina:

- All'art. 137, l'aggiornamento dal 01.01.2018 degli importi annui lordi per dipendente equivalente che concorrono al finanziamento del FO.R.E.G., importi quindi da utilizzare per la determinazione del fondo; tali importi sono di seguito riportati:

CATEGORIE/ LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 848,00
B base	€ 933,00
B evoluto	€ 993,00
C base	€ 1.093,00
C evoluto	€ 1.227,00
D base	€ 1.417,00
D evoluto	€ 1.640,00

lo stesso articolo stabilisce:

- che il FO.R.E.G. è altresì finanziato dalle risorse di cui all'art. 22 dell'Accordo di modifica dell'Allegato E/3 al CCPL 2002-2005 sottoscritto in data 25.01.2012, mantenendo l'attuale finalizzazione (strutture nelle quali viene svolta attività tecnica e di supporto amministrativo strettamente connesse alla progettazione e direzione lavori);
- che in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti possono destinare annualmente ad incremento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. risorse fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente (incremento che non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi);

- che eventuali somme destinate al finanziamento del FO.R.E.G. e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 del successivo art. 140, sono riportate sul FO.R.E.G. degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici; nel caso in cui le amministrazioni non provvedano per un periodo di tre anni all'assegnazione degli obiettivi specifici, le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della quota obiettivi generali; le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi e eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente "sugli obiettivi generali"
 - all'art. 139, che il FO.R.E.G è costituito dalle seguenti due quote;
 - a) la "quota obiettivi generali" graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente articolati eventualmente per macro settore – ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
 - b) la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura;
 - all'art. 140, i criteri da applicare per l'erogazione della quota obiettivi generali"
 - al successivo art. 142, la riduzione da parte dell'Amministrazione della liquidazione della "quota obiettivi generali" nel caso in cui al dipendente sia stata erogata una sanzione disciplinare superiore alla multa, in proporzione all'entità della sospensione; in caso di licenziamento, la quota dell'anno in cui esso ha avuto luogo non viene erogata;
 - all'art. 143, per quanto riguarda le modalità di impiego delle risorse del FO.R.E.G., che, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici", gli enti debbono stipulare con le organizzazioni sindacali un accordo decentrato volto all'individuazione dei criteri di ripartizione della suddetta quota;
 - all'art. 144 che l'ente dopo aver concluso la contrattazione decentrata, provvede all'attribuzione al proprio personale della quota FO.R.E.G. "obiettivi specifici"

Appurato inoltre che l'Accordo di settore per il triennio 2016-2018 di data 01.10.2018, all'art. 7 e in attuazione della previsione normativa di cui all'art. 4, dell'art. 139 del CCPL del personale del comparto Autonomie Locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016/2018 prevede la destinazione da parte del Comune di una quota compresa tra il 10% e il 25% del FO.R.E.G. al finanziamento degli obiettivi specifici;

Richiamata la precedente determinazione n. 212 di data 29.12.2021 con la quale è stato costituito il fondo per l'anno 2021, destinando, in base a quanto previsto dall'art. 7 dell'Accordo di settore per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018, al finanziamento degli obiettivi specifici la quota del 10% del FO.R.E.G. 2021 calcolato applicando gli importi per dipendente equivalente e al finanziamento degli obiettivi generali la restante quota del 90%;

Richiamato l'allegato prospetto 1) nel quale sono indicati gli importi da erogare a ciascun dipendente quale quota obiettivi generali FOREG anno 2021, per un totale complessivo pari ad €. 4.386,84

Relativamente alle trattenute da effettuare per le assenze dovute a malattia, ai sensi dell'art. 149 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico economico 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018, si richiama la tabella predisposta dall'Ufficio Ragioneria ed allegata alla presente determinazione, la quale riporta l'esatta quantificazione delle trattenute da operare con riferimento ai diversi dipendenti.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige approvato con la L.R. 03 maggio 2018 n. 2;

Vista la deliberazione giuntaletale nr. 015 di data 29.03.2021 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo generale per la gestione del bilancio di previsione 2022;

DETERMINA

1. Di liquidare al personale dipendente, sulla base dei criteri contenuti nell'art. 140 del Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali- area non dirigenziale per il triennio giuridico economico 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018, gli importi relativamente al fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) nella seguente misura:
 - a titolo di "quota obiettivi generali" per l'anno 2021 l'importo complessivo pari ad € 4.386,84 e come meglio specificato nell'allegata tabella 1).
2. Di dare atto che risulta accantonata la quota obiettivi specifici anno 2021 pari ad €. 487,42 come determinata con determinazione n. 212/2021/fdd di data 29.12.2021 e come specificato nella tabella stessa allegata per gli anni futuri.
3. Di operare le trattenute per malattia ai dipendenti interessati per un importo complessivo pari ad € 66,97 e come meglio specificato nell'allegata tabella 2).
4. Di corrispondere, incaricando di ciò l'Ufficio Ragioneria, ai dipendenti interessati e indicati nei prospetti allegati al presente provvedimento i relativi importi applicando le necessarie trattenute di cui sopra.
5. Di imputare la somma complessiva di €. 4.386,84 ai cui al punto sub. 1) oltre ad oneri riflessi-, imputandola all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato e specificato nella tabella Allegato 1) dove sono dettagliati i capitoli e relativo pdcf
6. Di specificare che il termine di conclusione degli obiettivi specifici per quanto non conclusi viene prorogato secondo quanto evidenziato in premessa
7. Di evidenziare che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale di Trento, ai sensi dell'art. 63, c. 1, del D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 1199/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi"

Copia della stessa, divenuta esecutiva, verrà trasmessa al Sindaco e alle seguenti Strutture:

- Servizio Finanziario

Ed inserita nell'Elenco delle determinazioni:

➤ MAGGIO 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Francesco Del Dot