

Parametri e criteri di valutazione

L'affidamento dell'appalto avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo le seguenti modalità procedurali.

L'aggiudicazione avverrà in base a quanto previsto agli artt. 16, comma 2, lett. c) e 17 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi ai quali è attribuito un punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

N.	ELEMENTI	PUNTEGGI MASSIMI
A	ELEMENTI QUALITATIVI (offerta tecnica)	70
B	ELEMENTI ECONOMICI (offerta economica)	30
TOTALE		100

A) Per quanto riguarda gli ELEMENTI QUALITATIVI (offerta tecnica), i punteggi saranno attribuiti come segue:

N.	ELEMENTI	PUNTEGGI MASSIMI
A.1	Competenze dell'Amministratore di sistema	18
A.2	Formazione dell'Amministratore di sistema	15
A.3	Schema organizzativo del team di lavoro	15
A.4	Metodologia di svolgimento del servizio	11
A.5	Esperienza di assistenza informatica e amministratore di sistema ovvero amministratore di sistema svolte senza reclami/contestazioni	11
TOTALE		70

NON è prevista la suddivisione dei punteggi in sub punteggi. La descrizione degli elementi di valutazione è riportata nella sottostante tabella, sulla base di dichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 del medesimo decreto, dai concorrenti:

ELEMENTO QUALITATIVO	PUNTEGGIO	DESCRIZIONE
A.1	max punti 18 (diciotto)	<u>"Competenze dell'Amministratore di sistema"</u> Curriculum vitae et studiorum di n. 1 (una) risorsa umana individuata dall'operatore economico per ricoprire il ruolo di Amministratore di sistema. Esso dovrà essere redatto secondo il formato di cui alla Decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 dicembre 2004. Il curriculum potrà essere composto da un massimo di 3 facciate solo fronte in formato A4 (con massimo 45 righe per facciata carattere Arial 11), con l'avvertenza che non saranno oggetto di valutazione le parti del curriculum eventualmente eccedenti detti limiti). Il curriculum dovrà essere presentato in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione resa "ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni in caso di

dichiarazioni false o mendaci di cui all'art. 76 del medesimo decreto" e firmato digitalmente. Non sarà valutato il curriculum non reso e sottoscritto nelle forme predette. È necessario che il curriculum vitae et studiorum riporti in calce la liberatoria sulla privacy (ad es. "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196").

Il curriculum dovrà recare:

➤ A) Requisiti obbligatori dell'Amministratore di sistema:

- possesso laurea magistrale (LM – D.M. 270/2004), specialistica (LS – D.M. 509/1999) o diploma di laurea vecchio ordinamento in Ingegneria informatica o Informatica ovvero Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale ad indirizzo coerente con l'oggetto dell'appalto. E esperienza professionale di durata quinquennale debitamente documentata presso Enti pubblici oppure presso Operatori economici nello svolgimento di mansioni professionali equivalenti

➤ B) Altri requisiti dell'Amministratore di sistema soggetto ad attribuzione punteggio: potrà essere attribuito un punteggio massimo di n. 6 (sei) punti per ciascuna delle sottostanti categorie fino ad un massimo complessivo di punti 18 (diciotto):

- conoscenze tecniche (comprovate da attestati di frequenza con superamento di prova finale) ovvero in corso di acquisizione antecedente alla data della presente RDO (comprovata da idonea documentazione) acquisite dal soggetto individuato quale Amministratore di sistema:
 - database MySQL
 - sistemi di integrazione basati su web service
 - tecnologie J2EE (Application server) e sistemi di integrazione
 - sistemi, servizi ambiente Microsoft
 - sistemi di autenticazione
 - sistemi di archiviazione e gestione documentale (comprensivo di conservazione sostitutiva a norma di legge)
 - sistemi e piattaforme Opensource

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P = mc * 18$$

dove:

P = punteggio attribuito

mc = media dei coefficienti variabili tra 0,00 e 1,00 attribuiti dalla Commissione giudicatrice

18 = punteggio massimo per l'elemento A.1

A.2	max punti 15 (quindici)	<u><i>“Formazione dell'Amministratore di sistema”</i></u> soggetto ad attribuzione punteggio: potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di n. 15 (quindici) punti: - corsi di Formazione/Aggiornamento frequentati dal soggetto individuato dall'offerente quale Amministratore di sistema nel triennio antecedente la data del presente bando INERENTI l'appalto (<u>non verranno presi in considerazione</u> i corsi di durata complessiva inferiore alle tre ore e quelli indicati dall'operatore economico per il punto A.1 che precede). Potrà essere attribuito un punteggio massimo di n. 3 (tre) punti per ogni corso di formazione/aggiornamento (intendendosi quelli ove è rilasciato un attestato recante data e superamento di prova sui contenuti appresi con eventuale punteggio) e potrà essere attribuito un punteggio massimo n. 1 (un) punto per ogni corso di Formazione/Aggiornamento (intendendosi quelli ove è rilasciato il SOLO attestato di frequenza). Non verranno presi in considerazione i corsi di aggiornamento ove NON è rilasciato attestato di frequenza. Si precisa che si considererà unico il corso di aggiornamento articolato su più giornate. Dovranno essere indicati per ciascun corso “Ente formativo”, “Data di frequenza”, “Monte ore” e “Macrocontenuti trattati”. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc * 15$ dove: P = punteggio attribuito mc = media dei coefficienti variabili tra 0,00 e 1,00 attribuiti dalla Commissione giudicatrice 15 = punteggio massimo per l'elemento A.2
A.3	max punti 15 (quindici)	<u><i>“Schema organizzativo del team di lavoro”</i></u> soggetto ad attribuzione punteggio: potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di n. 15 (quindici) punti: Descrizione dello schema organizzativo e funzionale che l'operatore economico intende predisporre per la realizzazione del servizio sviluppando i punti di seguito indicati - Indicazione di un'adeguata sede operativa sul territorio della Provincia di Trento; Individuazione degli addetti impiegati nel servizio di assistenza del sistema informatico ed informativo con le relative specializzazioni ed esperienza informatica (almeno biennale) ed i compiti loro assegnati; Schema organizzativo per far fronte alle sostituzioni per ferie e malattie, dei relativi livelli di professionalità; Indicazione dei responsabili incaricati del controllo per l'esecuzione del servizio; Tipologia dei

		servizi minimi che l'impresa assicura nel caso di scioperi del personale protratti oltre le 24 ore continuative. E' previsto un numero di 3 (tre) soggetti effettivi (amministratore di sistema compreso): ulteriori soggetti che l'operatore economico offerente vorrà includere nel team di lavoro non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc * 15$ dove: P = punteggio attribuito mc = media dei coefficienti variabili tra 0,00 e 1,00 attribuiti dalla Commissione giudicatrice 15 = punteggio massimo per l'elemento A.3
A.4	max punti 11 (undici)	<u><i>“Metodologia di svolgimento del servizio”</i></u> soggetto ad attribuzione punteggio: potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di n. 11 (undici) punti: Descrizione delle modalità di esecuzione delle prestazioni sviluppando i punti di seguito indicati – Modalità di attivazione degli interventi richiesti; Rendicontazione degli interventi richiesti; Servizi di assistenza (backup, disaster recovery ecc.); Tempistica e modalità di RISOLUZIONE dell'attività STANDARD ed URGENTE; Metodi e sistemi di verifica dell'operato del personale che effettua il servizio, specificando sia il sistema utilizzato per controllare l'operato del proprio personale, che la tempistica di risoluzione della problematica. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc * 11$ dove: P = punteggio attribuito mc = media dei coefficienti variabili tra 0,00 e 1,00 attribuiti dalla Commissione giudicatrice 11 = punteggio massimo per l'elemento A.4
A.5	max punti 11 (undici)	<u><i>“Esperienza di assistenza informatica e amministratore di sistema ovvero amministratore di sistema svolte senza reclami/contestazioni”</i></u> soggetto ad attribuzione punteggio: potrà essere attribuito un punteggio complessivo massimo di n. 11 (undici) punti: Indicare i servizi analoghi svolti o in corso di svolgimento da almeno di un anno presso Enti pubblici o Operatori economici privati assunti nel triennio antecedente la data della presente R.d.O., da specificarsi obbligatoriamente in “Committente”, “Servizio svolto”, “Numero postazioni manutentate”, “data inizio contratto e durata espressa in mesi” ed “Assenza reclami/contestazioni”. Saranno presi

		in considerazione i servizi gestiti senza reclami/contestazioni, presso Enti con un numero di postazioni informatizzate (PC o terminali) complessivamente pari ad almeno a n. 4 (quattro) unità. Ogni postazione, per essere computata nelle 4 (quattro) unità, deve essere stata mantenuta nell'ambito di un contratto con le seguenti caratteristiche minime: durata di almeno un anno e numero di postazioni uguale o superiore a 4 unità. Si consideri che non è possibile includere la medesima postazione in più contratti dichiarati al fine del raggiungimento della soglia delle 4 unità. Non potranno essere sommate postazioni relative a contratti diversi. Non verrà attribuito punteggio ai servizi indicati in modo incompleto nei dati richiesti. Potrà essere attribuito un punteggio massimo di n. 3,66 (tre/66) punti a ciascun servizio svolto o in corso di svolgimento da almeno un anno con le caratteristiche sopra riportate fino a concorrenza del punteggio massimo dell'elemento sopra indicato. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula: $P = mc * 11$ dove: P = punteggio attribuito mc = media dei coefficienti variabili tra 0,00 e 1,00 attribuiti dalla Commissione giudicatrice 11 = punteggio massimo per l'elemento A.5
--	--	---

Si avverte che la Commissione, in caso di relazione tecnica [per gli elementi da A.2 ad A.5] eccedente il limite di 4 facciate solo fronte in formato A4 (con massimo 45 righe per facciata-carattere Arial 11), attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle facciate massime previste

Al fine di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi agli elementi da valutare ogni commissario provvederà ad esprimere il proprio coefficiente da 0,00 a 1,00 sulla base dei seguenti giudizi:

- **inidoneo/insufficiente:** coefficiente pari da 0,00 a 0,50 (proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete – inadeguate – controproducenti – non utili – inattuabili – non attinenti al servizio in fase di affidamento – indeterminate, non misurabili e/o riscontrabili – peggiorative rispetto agli standard richiesti dai documenti di gara – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione del servizio);
- **sufficiente:** coefficiente da 0,60 a 0,70 (proposte e soluzioni sostanzialmente complete – adeguate – attinenti al servizio in fase di affidamento - attuabili e utili – sufficientemente determinate per quanto riguarda qualità e modalità esecutive – verificabili, anche se con l'ausilio dell'appaltatore – qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dai documenti di gara, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione del servizio e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato);
- **buono:** coefficiente da 0,80 a 0,90 (proposte e soluzioni precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate - redatte ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni - realizzabili – misurabili – recanti indicazione degli strumenti idonei a consentire alla stazione appaltante autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi, in grado di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie e finalità di servizio, con apprezzabile garanzie di qualità ed efficienza);

- **ottimo**: coefficiente pari ad 1,00 (proposte e soluzioni eccellenti – idonee, per qualità e quantità, ad elevare e qualificare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto dai documenti di gara – in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità, che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle cui il servizio è destinato).

N.B: nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque, all'unità inferiore qualora la terza cifra decimale risulti inferiore a cinque.

Il punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, verrà determinato dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi agli elementi da A1 a A5 come sopra ottenuti; la commissione NON effettuerà riparametrazione del punteggio dell'offerta tecnica.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti la cui offerta tecnica ottenga un punteggio complessivo, inferiore a **21 (ventuno) punti**.

B) Per quanto riguarda gli ELEMENTI ECONOMICI (offerta economica) i punteggi saranno attribuiti come segue:

N.	ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
B	ELEMENTI ECONOMICI	30
TOTALE		30

OFFERTA ECONOMICA: fino ad un massimo di 30 punti, assegnati con la seguente formula:

$$OE = 30 * \frac{\text{tariffa oraria offerta (trasferta inclusa)}}{\text{minor importo tariffa oraria offerta rispetto all'importo posto a base di gara (trasferta inclusa)}}$$

OBBLIGO PARTICOLARE IN CAPO ALL'AGGIUDICATARIO:

Al raggiungimento del il 90% (novantapercento) dell'importo COMPLESSIVO annuo (canone + tariffa oraria) del Servizio di Assistenza informatica, all'Operatore economico aggiudicatario è fatto obbligo di darne comunicazione SCRITTA al Comune per la formalizzazione dell'eventuale atto di sottomissione/atto aggiuntivo al contratto principale; in difetto di detta comunicazione il Comune non riconoscerà all'operatore economico compenso alcuno per la parte eccedente la sopra esposta percentuale.